

академия фотографии

634050, г.Томск, ул.Гагарина 41, тел. 52-92-78, www.photoacademy.info

Утверждаю.

Директор ЧОУ ДПО «Академия Фотографии»



/Н.А. Почтарева

«Академия 2016» г.

Фотографии



Отчет о результатах самообследования деятельности Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия Фотографии» (ЧОУ ДПО «Академия Фотографии»)

Введение

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия Фотографии» (ЧОУ ДПО «Академия Фотографии») (далее - Учреждение), в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с 01 февраля 2016 года по 30 марта 2016 года в Учреждении проводилось самообследование.

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения. Процедура самообследования решает следующие задачи Учреждения:

- получение объективной и достоверной информации по всем сферам деятельности Учреждения;
- выявление сильных и слабых сторон в деятельности Учреждения;
- устранение причин несоответствия показателей деятельности и разработка предупредительных мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей

самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Состав Комиссии, ответственной за проведение самообследования в ЧОУ ДПО "Академия Фотографии":

1. Почтарева Н.А. - директор;
2. Почтарев А.Ю. - учредитель;
3. Шиловская М.А. – менеджер проектов;

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия Фотографии» (ЧОУ ДПО «Академия Фотографии») является некоммерческой организацией - частным учреждением, реализующим образовательные программы дополнительного профессионального образования. Учредителями Учреждения являются:

- Гражданин Российской Федерации: Пилевин Иван Александрович.
- Гражданин Российской Федерации: Почтарев Александр Юрьевич.

Полное наименование на русском языке: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия Фотографии». Сокращенное наименование на русском языке: ЧОУ ДПО «Академия Фотографии».

Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, г. Томск. Адрес Учреждения: 634050, г. Томск, ул. Гагарина, д.41. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1555 от 30.06.2015г.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Высшим органом управления Учреждения является Общее собрание Учредителей.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор Учреждения, осуществляющий текущее руководство Учреждением.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет Учреждения. Компетенции Директора Учреждения, Общего собрания работников и Педагогического совета разработаны и юридически закреплены Уставом Учреждения.

Целями Учреждения являются:

- развитие мотивации личности к познанию и творчеству в области фотографии и фотоискусства;
- всестороннее удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования в области фотографии и фотоискусства;
- адаптации их к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- организации содержательного досуга;
- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ для контингента обучающихся и услуг в интересах личности, общества, государства в области фотографии и фотоискусства;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- удовлетворение обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования в области фотографии и фотоискусства;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, занятых в сфере предпринимательства в связи с постоянным совершенствованием образовательных стандартов в области фотографии и фотоискусства;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного уровня области фотографии и фотоискусства;
- обеспечение доступности образовательных услуг в области фотографии и фотоискусства.

Цели Учреждения достигаются путем осуществления следующих видов деятельности:

- самостоятельно разрабатывает программы своей деятельности в области фотографии и фотоискусства для обучающихся с учетом их запросов, потребностей образовательных учреждений, в том числе детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций;
- по договоренности и (или) совместно с учреждениями, предприятиями, организациями проводит профессиональную подготовку обучающихся в области фотографии и фотоискусства;
- проводит обучение, переподготовку и повышение квалификации специалистов в области фотографии и фотоискусства;
- участвует в научных исследованиях в области фотографии и фотоискусства;
- организует разработку и внедрение обучающих программ в области фотографии и фотоискусства;
- проводит семинары, тренинги, курсы, консультации, практикумы, конференции, коллоквиумы, презентации по различным обучающим программам в области фотографии и фотоискусства;
- привлекает на благотворительной основе средства для финансирования своих работ и программ;
- в порядке, установленном действующим законодательством РФ, осуществляет образовательную деятельность в области фотографии и фотоискусства путем ведения курсов, кружков, лекций, семинаров, практических занятий с контингентом обучающихся;
- оказывает платные образовательные услуги в области фотографии и фотоискусства в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- осуществляет обмен опытом в области альтернативного образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;
- проводит благотворительные акции и мероприятия;
- организует и проводит конференции, семинары, презентации учебных программ в области фотографии и фотоискусства как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- осуществляет издательскую деятельность, финансирование, организацию производства и распространение печатной и другой продукции в соответствии с целями и задачами Учреждения;
- участвует в работе средств массовой информации в соответствии с законом «О печати средств массовой информации»;
- оказывает консультационные, методические и информационные услуги по связанным с обучением проблемам;

Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются законодательство Российской Федерации в сфере образования, нормативно- распорядительные документы Министерства образования и науки России:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ;
- Правила оказания платных образовательных услуг (утв. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.08.2013 г. № 706);
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 06.05.2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»
- Порядок проведения самообследования образовательной организацией (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «О Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Другие приказы, распоряжения, постановления, инструктивные письма, методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по различным направлениям деятельности.

К основным организационно-правовым документам, регламентирующим деятельность Учреждения, относятся:

Устав ЧОУ ДПО "Академия Фотографии";

Положение об общем собрании;

Положение о педагогическом совете;

Штатное расписание;

Положение об оплате труда;

Правила внутреннего распорядка для работников;

Правила внутреннего распорядка для слушателей;

Положение об условиях приема на обучение, отчисления и восстановление обучающихся (слушателей) по дополнительным общеобразовательным программам ЧОУ ДПО "Академия Фотографии»;

Положение о предоставлении платных образовательных услуг;

Инструкции по безопасности и охране труда;

Должностные инструкции;

Приказы директора Учреждения.

Документальная база, регламентирующая деятельность ЧОУ ДПО "Академия Фотографии", разработана на основании примерных документов с учетом региональных условий и особенностей учебного заведения и утверждена в установленном порядке. Локальные

нормативные акты разрабатываются директором и ответственными сотрудниками, обсуждаются работниками и педагогическим советом. Локальные акты, регулирующие трудовые отношения, обсуждаются в трудовом коллективе и утверждаются директором. В действие акты вводятся в соответствии с уставом, приказами директора.

Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, реквизиты и символику.

На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация ЧОУ ДПО «Академия Фотографии» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации.

ЧОУ ДПО «ЦПР» своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

2. Организация учебного процесса.

Учебный процесс в ЧОУ ДПО "Академия Фотографии" организован на основании действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования по дополнительным общеобразовательным программам в сфере фотографии и фотоискусства.

Учреждение путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых образовательных программ. Содержание образовательного процесса, в том числе при обучении по индивидуальным планам, определяется на основе образовательных программ дополнительного профессионального образования, которые разрабатываются, утверждаются и реализуются Учреждением самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ, разработка которых осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, потребностей заказчика образовательных услуг. Перечень программ дополнительного профессионального образования и учебный план утверждаются ежегодно. Все утвержденные программы соответствуют существующим законодательным и нормативно-правовым актам России и имеют практическую направленность. За отчетный период в Учреждении были реализованы следующие программы обучения:

- «От Простого к сложному» (экспресс курс)
- «От азов к мастерству» (базовый курс 1 ступени)
- «От азов к мастерству» (экспресс курс 1 ступени)
- «От азов к мастерству. Портрет» (базовый курс 2 ступени).

Организация учебного процесса регламентируется программой обучения, учебным планом, календарным планом.

Обучение в ЧОУ ДПО "Академия Фотографии" организовано очное, без отрыва от работы. Потребителями дополнительных общеобразовательных программ, являются подростки 12-17 лет и взрослые от 18 лет, образование Слушателя не имеет значение.

2.1. Кадровый потенциал образовательного учреждения.

Кадровый потенциал педагогического состава ЧОУ ДПО "Академия Фотографии" соответствуют требованиям к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы. Анализ

качественного состава руководителей и педагогических работников Учреждения позволяет сделать вывод о соответствии номенклатурных показателей руководителей и педагогических сотрудников образовательного Учреждения требованиям соответствующих должностных инструкций. Сведения о прохождении курсов повышения квалификации преподавателями и сотрудниками Учреждения за последние четыре учебных года в специализированных учебных заведениях приведены в таблице:

год	2013	2014	2015	2016
Название программ\ Количество обученных педагогов	И. Шанидзе «смысловые иллюзии в художественной фотографии» (сша)\4	мастер-класс по съемке и постобработке Шевченко Ефима (спб)\3	искусство позирования. мастер-класс Светланы Абзаловой\2	«практика фотосъемки портрета.» курс Егора Войнова\3
Название программ\ Количество обученных педагогов	семинар «практическая цветокоррекция» Андрея Журавлева (москва)\4	Андрей Чежин. мастер-класс «прогулки по городу: томск»\3	И. Губарев практическая часть курса "фотосъемка детей как бизнес"\3	И. Губарев «практика игровой фотосъёмки детей»\3

Повышение квалификации осуществляется ежегодно, в стенах ЧОУ ДПО "Академия Фотографии" приезжими специалистами.

2.2. Материально-техническая база

Образовательная деятельность Учреждения проводится в арендованных помещениях, общей площадью 200 кв. м. Помещения Учреждения расположены по адресу: 634050, г. Томск, ул. Гагарина, д. 41.

На помещения, находящиеся в распоряжении Учреждения, имеется:

- санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Томской области, № 70.ТС.09.000.М.001400.11.10 от 22.11.2010г.года о соответствии государственным санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам;
- заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №19/010 от 01.02.2007 года.

Реальные площади на одного слушателя позволяют вести обучение в полном объёме. В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекций, практических занятий, административные и служебные помещения.

Аудиторный фонд Учреждения состоит из двух учебных кабинетов, обеспеченных материалами, оборудованием, техническими средствами обучения. Приняты необходимые меры противопожарной безопасности: помещения обеспечены средствами пожаротушения в соответствии с нормативами, присутствуют планы эвакуации при пожаре. Состояние оборудования, оснащённость кабинетов соответствует современным требованиям. Имеются инструкции по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности. В одном кабинете установлено стационарное, а во втором переносное компьютерное рабочее место преподавателя, мультимедийные средства отображения и звуковещания.. Парк персональных компьютеров сотрудников насчитывает 5 единиц и 2 сервера. Все компьютеры объединены в локальные сети, обеспечен высокоскоростной доступ в интернет по оптоволоконному кабелю. Парк персональных

компьютеров постоянно обновляется. В учебном процессе задействовано 2 проектора. При проведении занятий используются компьютерные программы по отдельным предметам и темам, специализированные пакеты программ по изучаемым направлениям, электронные версии учебных пособий по отдельным предметам и темам. Учебные кабинеты и отделы административно-управленческого аппарата оснащены лицензионным программным обеспечением Windows, Ms Office, Photoshop, антивирусной программой, другими необходимыми программами. В Учреждения постоянно ведётся работа по совершенствованию и модернизации учебно- материальной базы, эстетическому и техническому оформлению кабинетов.

2.3. Социально-бытовое обеспечение слушателей, сотрудников.

Учреждение и медицинская Поликлиника №1, расположенная по адресу г. Томск, пр. Ленина, д.51, заключили договор об оказании первичной медико-санитарной помощи и других медицинских услуг для сотрудников Учреждения при необходимости.

Для сотрудников и слушателей Учреждения предусмотрена возможность получения горячего чая, кофе. Для сотрудников есть возможность хранить в холодильнике и разогреть пищу.

В Учреждении в соответствии с Уставом основным источником финансирования являются платные образовательные услуги. Доходы, полученные в результате оказания платных образовательных услуг, расходуются на оплату коммунальных услуг, развитие материально-технической базы, заработную плату и другие нужды учреждения.

Выводы:

1. Учреждение имеет высококвалифицированный педагогический состав, постоянно проводятся мероприятия по повышению их квалификации.
2. Материальная база Учреждения отвечает требованиям по реализуемым дополнительным профессиональным программам, постоянно совершенствуется и развивается.
3. В Учреждении созданы необходимые условия для ведения учебного процесса, отвечающего нормативным требованиям.

3. Структура подготовки слушателей

3.1 Тип реализуемых в Учреждении образовательных программ:

- дополнительное образование детей и взрослых;
- дополнительное профессиональное образование.

Виды образовательных программ, осуществляемые учреждением:

«От Простого к сложному» (базовый курс)

«От Простого к сложному» (экспресс курс)

«От азов к мастерству» (базовый курс 1 ступени)

«От азов к мастерству» (экспресс курс 1 ступени)

«От азов к мастерству» (базовый курс 2 ступени)

«Photoshop для фотографа» (базовый курс цветокоррекции и ретуши 1 ступени)

«Photoshop для фотографа» (базовый курс цветокоррекции и ретуши 2 ступени)

3.2. Анализ работы по приёму слушателей на обучение

Качество набора слушателей зависит от уровня сложившейся в государстве системы образования, ситуации на рынке образовательных услуг, отрасли, престижа Учреждения и эффективности работы по продвижению образовательных услуг. Приём в Учреждение на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования в 2015 году был проведен в соответствии с Уставом ЧОУ ДПО "Академия Фотографии". Вся необходимая информационно-справочная информация о деятельности ЧОУ ДПО "Академия Фотографии" размещена на официальном сайте Учреждения. В Учреждении разработаны и изданы в необходимом количестве рекламные издания: буклеты, плакаты. Рекламная информация размещена на официальном сайте Учреждения. Перечень документов, необходимых для представления поступающими, установлен Уставом ЧОУ ДПО "Академия Фотографии" и размещен на официальном сайте Учреждения. Перед началом обучения сотрудники Учреждения знакомят каждого слушателя с правилами внутреннего распорядка Учреждения, правами и обязанностями слушателей.

Вывод: Структура подготовки специалистов в целом соответствует потребностям потенциальных потребителей образовательных услуг.

4. Содержание подготовки слушателей

4.1. Структура и содержание дополнительных общеобразовательных программ.

Все дополнительные общеобразовательные программы обеспечены комплектом учебной документации. Организация учебного процесса регламентируется годовым расписанием проведения обучения по дополнительным общеобразовательным программам и расписаниями учебных занятий каждой программы в отдельности. Годовое расписание проведения занятий и расписание учебных занятий размещены на информационном стенде и на сайте Учреждения. Слушатели и преподаватели своевременно информируются об изменениях в расписании.

Анализ соответствия показателей структуры и содержания дополнительных общеобразовательных программ установленным требованиям:

1	Наличие учебных общеобразовательных программ	Учебные программы имеются в наличии
2	Своевременность обновления содержания учебной документации.	Содержание учебной документации ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы
3	Наличие локальных актов по организации учебного процесса	В Учреждении имеются необходимые для организации учебного процесса локальные акты: Положение об итоговой аттестации; Приказ об утверждении бланков сертификатов об окончании курсов; Положение об общем собрании; Положение о педагогическом совете; Штатное расписание; Правила внутреннего распорядка для работников; Правила внутреннего распорядка для слушателей; Положение об условиях приема на обучение, отчисления и восстановление обучающихся (слушателей) по дополнительным общеобразовательным программам Положение о предоставлении платных образовательных услуг; Инструкции по безопасности и охране труда; Приказы директора Учреждения.
4	Наличие журналов учёта	Не ведутся

	учебной работы	
5	Общая оценка соответствия расписания учебному плану	Расписание учебных занятий соответствует учебному плану и распределению почасовой нагрузки установленными учебными программами
6	Соблюдение процедуры выпуска слушателей	Процедура выпуска осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами. Нарушений не выявлено

По всем дисциплинам рабочих учебных планов разработаны и регулярно обновляются комплекты учебно-программной документации. Все учебные программы дисциплин содержат: титульный лист, пояснительную записку, тематический план и содержание учебной дисциплины, контроль результатов обучения, список используемой литературы. Зачеты и контрольные работы, предусмотренные учебными планами и рабочими программами, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины. Усвоение учебного материала слушателями контролируется итоговой аттестацией, которая осуществляется в форме зачёта без оценки.

Выводы:

1. Структура учебных рабочих планов полностью соответствует установленным требованиям.
2. Учебные планы по перечню и объему каждой темы занятий, нагрузке и формам контроля соответствуют установленным требованиям.
3. Анализ образовательных программ позволяет сделать вывод о том, что содержание подготовки слушателей соответствует установленным требованиям.
- 4.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Характеристика фонда основной учебной литературы

Фонд основной учебной литературы	Количество экземпляров
Общий фонд литературы	120 экземпляров

В настоящее время в Учреждении используются в учебном процессе 5 единиц компьютерной техники. В Учреждении работает единая локальная сеть. Учреждение подключено к сети Интернет. Качественный состав компьютерного парка Учреждения отвечает современным требованиям по оснащению образовательного процесса современными компьютерами. Кабинеты, оснащенные компьютерной техникой, соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Выводы:

1. В целом обеспечение учебных программ литературой, периодической литературой и учебно-методическими пособиями соответствует установленным требованиям.
2. Учреждение имеет, отвечающее современным требованиям лицензионное программно-информационное обеспечение, а также необходимые информационно-технические средства.
- 4.3. Организация образовательного процесса

1.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых, разработанным и утвержденным в установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом порядке, и направленным на развитие мотивации личности к познанию и творчеству в области фотографии и фотоискусства; всестороннее удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении

образования в области фотографии и фотоискусства; формирование общей культуры; организации содержательного досуга;

1.2. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются учебными планами, расписаниями занятий и образовательными программами. Соответствующие дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются Педагогическим советом Учреждения и утверждаются Директором.

1.3. Конкретные сроки реализации дополнительных общеобразовательных программ определяются Учреждением предварительно на год обучения.

1.4. Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке.

1.5. Прием на обучение в Учреждение производится на основании договоров, заключенных со слушателями и (или) с физическими или юридическими лицами, обязующимися оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Зачисление на обучение оформляется приказом Директора Учреждения. Условия обучения (формы обучения, сроки освоения дополнительной общеобразовательной программы, размер и условия оплаты, и другие условия) определяются образовательной программой и соответствующим договором на оказание образовательных услуг.

1.6.. Поступающие в Учреждение знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.7. В учреждении реализуются следующие виды учебных занятий: лекции, семинарские и практические занятия, выездные занятия и консультации.

1.8. Деятельность Учреждения регламентируется учебными планами, в том числе учебными планами индивидуального обучения слушателей, годовыми календарными учебными графиками, расписаниями занятий, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами.

Учебный год в Учреждении начинается первого рабочего дня сентября месяца текущего года, если иное не установлено соответствующими учебными планами, годовыми календарными учебными графиками, расписаниями занятий, и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком по каждой осваиваемой программы. Для всех видов аудиторных занятий установлен академический час продолжительностью 45 минут.

Выводы:

1. Учебный процесс организован в соответствии с Уставом Учреждения.

2. Учебный процесс ориентирован на практическую деятельность слушателей.

5. Качество подготовки слушателей

5.1. Уровень подготовки обучающихся. Уровень подготовки обучаемых, проходящих обучение в Учреждении, определяется итоговым контролем качества знаний. Оценки преподавателями не выставляются. Итоговая аттестация слушателей Учреждения по дополнительным общеобразовательным программам проводится в таких видах как тестирование, собеседование, опрос или других видах, предусмотренных программой обучения. Любой из видов аттестационных испытаний нацелен на демонстрацию ключевых компетенций специалистов по результатам освоения программы обучения. Уровень сложности соответствует объёму изученного материала по теме и требованиям к содержанию и уровню подготовки слушателей. По всем программам обучения имеются тестовые вопросы, которые разрабатываются преподавателями

соответствующих дисциплин, рассматриваются на заседании педагогического совета, утверждаются директором и доводятся до сведения слушателей. Итоговая аттестация слушателей осуществляется без формирования аттестационной комиссии. Итоговую аттестацию проводят преподаватели Учреждения.

5.2. Итоговая аттестация выпускников.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки слушателя в части требований к освоению им учебной программы и обладанию профессиональными компетенциями по конкретному направлению подготовки. Организация и проведение итоговой аттестации выпускников проводится в соответствии с "Положением об итоговой аттестации слушателей" и размещённом на сайте учебного центра.

Вывод:

1. Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уровень и качество обучения является достаточными для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

6. Показатели деятельности Учреждения

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным общеобразовательным программам, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	1452 человек 100 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0 человек 0 %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	3 человека 0.2 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных образовательных программ, в том числе:	7 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	0
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.4.3	Дополнительных общеобразовательных программ	7
1.5	Количество разработанных дополнительных образовательных программ за отчетный период	3 единицы
1.5.1	Программ повышения квалификации	0
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.5.3	Дополнительных общеобразовательных программ	3
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100%

1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	1 человек 20%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно- педагогических работников	5 человек 100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек
1.10.1	Высшая	0 человек
1.10.2	Первая	0 человек
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	45 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно- педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно- педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными	0%

	силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических 0 чел работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0
3	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	11000 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно- педагогического работника	2200 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	2200 тыс. руб.
4	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе	8.3 кв.м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв.м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв.м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	160 кв.м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	120
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	29
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 0%